

Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem
Egyetemi Kollégiumok Igazgatóság
Károly Róbert Kollégium



HÁZIREND

A Károly Róbert Kollégium 3200 Gyöngyös, Bene út 69. (a továbbiakban: Kollégium) üzemeltetését a MATE Egyetemi Szolgáltató Nonprofit Kft. (képviseli: Molnárné Boros Anikó ügyvezető) (a továbbiakban: Üzemeltető) látja el.

1.§ Általános rendelkezések

- (1) A Házi rend hatálya kiterjed a Kollégium minden lakójára, aki a Kollégiummal tagsági jogviszonyban áll (a továbbiakban: Hallgató), a Kollégium dolgozóira, valamint minden, a Kollégium területén tartózkodó egyéb személyre és vendégre.
- (2) Az Egyetem Hallgatói Követelményrendszer c. szabályzata (a továbbiakban: HKR), a Kollégiumi Felvételi Határozat, a Bentlakási Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) és a hozzá kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) határozza meg:
 - a) az elhelyezés feltételeit
 - b) az elhelyezés időtartalmát
 - c) a férőhely lemondásának feltételeit
 - d) a kollégiumi térítési díj összegét, befizetésének határidejét, befizetésének módját.

2.§ A ki- és a beköltözés

- (1) A beköltözés a kollégiumi felvételi határozatban megjelölt időpontban történik. Ettől eltérni, csak akkor lehet, amennyiben a Hallgató a Kollégiumvezetőtől arra engedélyt kapott.
- (2) A Kollégiumba felvételt nyert hallgatókat a kollégiumvezető vagy kollégiumi munkatársak költöztetik be. A kollégiumi tagsági jogviszony akkor jön létre, ha a Hallgató aláírja a Szerződést és beköltözik, amellyel elfogadja a Házi rendet, a vonatkozó munka-, tűz-, balesetvédelmi- és közegészségügyi előírásokat, az internet hálózat használati rendjét.
- (3) A Hallgató a fényképes nyilvántartó kitöltését követően megkapja a lakószobája kulcsát és az árazott szobaleltárt, amely tartalmazza a férőhellyel együtt birtokba adott lakásfelszerelések, tartozékok felsorolását azok állapotának rögzítésével együtt. A Hallgató a szobaleltárt aláírásával ellátva veszi át.
- (4) A Hallgató köteles a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény rendelkezései szerint köteles a beköltözés és kiköltözés után három munkanapon belül tartózkodási helyének címét a járási hivatalnál nyilvántartásba vétel céljából bejelenteni. Külföldi hallgatók is három napon belül kötelesek az Enter Hungary weboldalon keresztül jelenti szálláshelyük változását!

- (5) A Kollégiumon belüli férőhelyváltás csak a Kollégiumvezető engedélyével, valamint az érintett szobák lakójának/lakóinak beleegyezésével történhet meg. Ennek megszegése fegyelmi eljárást von maga után. Az átköltözési kérelem a Neptun TR-ben érhető el.
- (6) A Hallgató férőhelyét ideiglenesen sem ruházhatja át, nem értékesítheti, ennek megszegése fegyelmi eljárást és kitiltást von maga után.
- (7) Kiköltözéskor, átköltözéskor (vagy kizárás esetén) a Hallgatónak tételesen el kell számolnia a szobaleltárral. A Szerződés felmondására az ÁSZF-ben foglaltakat kell alkalmazni, a 30 nap felmondási idő figyelembevételével. A kiköltözési kérelem a Neptun TR-ben érhető el. Kiköltözés estén a lakószobát az eredetileg átvett állapotban kell átadni, szükség esetén az üzemeltető kényszertakarítást rendel el az általa meghatározott díjtétel előírása mellett. Az a Hallgató, aki nem tesz eleget a fent rögzített adminisztrációs kötelezettségnek, kollégiumi jogviszonyát folyamatosnak kell tekinteni.

3.§

Belépés a Kollégiumba, vendégfogadás

- (1) Hallgató be- és kilépése:
 - a) a Kollégiumban biztonsági szolgálat működik.
 - b) A Hallgató a Kollégium személyzete, a biztonsági szolgálat munkatársa kérésére személyi azonosságát fényképes igazolvánnyal köteles igazolni.
 - c) A Kollégiumban kép-, videó- és hangfelvétel készülhet.
- (2) Vendégfogadás:
 - a) A Hallgató a Kollégiumban vendéget fogadhat.
 - b) Vendégnek minősül minden olyan személy, aki nem rendelkezik kollégiumi tagsággal, vagy nem az Üzemeltető, vagy a Kollégium területén működő vállalkozás alkalmazottja. A kollégiumi tagsággal nem rendelkezők önkényes bentlakása szigorúan tilos. Aki a kollégiumi tagsággal nem rendelkező személy önkényes bent alvását elősegíti, az ellen fegyelmi eljárás indítható.
 - c) Lehetőség van vendégfogadásra a Kollégium közösségi tereiben vagy a szobában, napközben 7-22 óra között. A vendég fényképes okmányát le kell adni az „A” recepción.
 - d) A vendég köteles betartani a Házirendet, ezt a Kollégiumba történő belépéssel elfogadja. A látogatás nem zavarhatja a szobatárs(ak) életvitelét, tanulását, nyugalma, valamint a Kollégiumban folyó munkát. A látogató viselkedéséért a vendégfogadó Kollégista teljes felelősséggel felel.

e) A kollégista Hallgatók éjszakára saját szobájukban külső vendéget az alábbiak betartása és a következő rend mellett fogadhatnak a szorgalmi időszakban:

- Csak abban az esetben fogadható vendég, amennyiben a szobatárs(ak) ehhez írásban hozzájárul(nak).
- Hétköznap egy szobában 1 éjszakára 1 vendég fogadható.
- Havonta maximum 3 éjszakára (hétköznap 1 éjszakára, hétvégén 2 éjszakára) fogadhat vendéget egy Kollégista.
- Ugyanaz a vendég a Kollégiumban maximum 3 éjszakát (hétköznapon 1 éjszakát, hétvégén 2 éjszakát) tölthet egy hónapban.
- A vendégért vendégfogadási díjat kell fizetni.
- A vendégfogadó kollégista Hallgató a vendégfogadáshoz „Adatlap kollégista hallgató vendégfogadásához” nyomtatványt köteles kitölteni, melyben a szobatárs(ak) írásbeli beleegyezését rögzíteni kell, majd a vendégfogadónak és vendégének is alá kell írnia. A recepció munkatársa aláírásával igazolja a regisztrációt. A nyomtatvány elérése: <https://kollegium.unimate.hu/elerheto-dokumentumok-krc>
- Az engedély nélküli vendégfogadás fegyelmi vétségnek minősül, a szabályt szegő Kollégista részére a vendégfogadás korlátozását (3 hónap) vagy tiltását, többszöri szabályszegés után a Kollégiumból való kizárását is eredményezheti.
- Kivételes esetekben (pl. Gólyabál, rendezvények, stb.) a vendégfogadás rendje módosulhat a kollégiumvezető engedélyével. Rendezvények esetén személyenként lehet 1 vendéget fogadni.

4. §

Szolgáltató- és közösségi helyiségek

- (1) Az engedélyezett szolgáltató helyiségek kulcsának felvételét a recepción dokumentálni kell a kulcsot felvevő Lakó nevének, a felvétel időpontjának, és a Lakó aláírásának rögzítésével.
- (2) A közösségi helyiségek – klubszoba, stb. – kulcsait csak az arra jogosultak vehetik fel, az „A” kollégiumi épület recepcióján nyilvántartásba kell venni.

- (3) A Kollégium területén az érvényes KRESZ előírások szerint lehet közlekedni, a kijelölt parkolóhelyeken lehet parkolni. A „Megállni tilos” közlekedési táblával jelölt területen megállni, várakozni, parkolni TILOS! A Kollégium a parkolóhely őrzését nem biztosítja, a parkoló járműben bekövetkezett kárért anyagi felelősséget nem vállal.
- (4) A Kollégiumban kerékpár csak az arra kijelölt helyen tárolható, a Kollégium egyéb területein talált kerékpárokat az Üzemeltető eltávolíthatja, tulajdonosuk ellen fegyelmi eljárás indítható. A kerékpár tárolót csak a kollégisták, és a Kollégium alkalmazottjai használhatják.

5. §

Általános együttélési szabályok

- (1) A Kollégiumban és környezetében be kell tartani a közösségi együttélés szabályait. A Házirend az ésszerű életritmushoz és a tanulmányi munka zavartalan végzéséhez igazodik, ezért szorgalmi időszakban 22 órától 7 óráig terjedően, vizsgaidőszakban egész nap a pihenéshez és az alváshoz szükséges nyugalmat biztosítani kell. Ezen szabályok megsértése minden esetben szankciót von maga után (1. sz. melléklet).
- (2) Az Üzemeltető rendszeresen ágyneműhuzat-cserét biztosít:
kedd – csütörtök 7:00 – 14:00
- (3) A Kollégiumban lehetőség van koedukált szobák kialakítására, a 2 ágyas szobák esetében a Hallgatók kérésére.
- (4) A Kollégium lakói kötelesek saját használati tárgyaikat, háztartási eszközeiket (tányér, pohár, evőeszköz stb.), textíliáikat (ruhanemű, törülköző stb.) használni, és azokat tisztán tartani. A konyhában el kell mosogatni, a tűzhelyet meg kell tisztítani használat után, a keletkezett szemetet az épület melletti hulladéktárolóba le kell vinni. A konyhában, közösségi terekben őrizetlenül hagyott tárgyak eltűnéséért nem vállal a kollégium felelősséget. Higiéniai okok miatt a konyhában hagyott mosatlan edények a hulladéktárolóba kerülnek.
- (5) Zárt térben az esetleges kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében folyamatosan vagy rendszeresen szellőztetni kell.

6.§

Munka-, tűz-, baleset- és vagyonvédelem

- (1) A Hallgatók a tanév elején, munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesülnek, ennek tudomásul vételét aláírásukkal igazolják.
- (2) Minden helyiséget rendeltetésszerűen kell használni. A közös helyiségekből berendezési tárgyakat a szobákba bevinni tilos!

- (3) A Kollégium épületében, berendezéseiben a leltári tárgyakban bekövetkező meghibásodásokat, káreseteket minden Hallgató érdeke és kötelezettsége haladéktalanul bejelenteni az „A” kollégiumi épület recepcióján, a hibabejelentő naplón keresztül.
- (4) A kollégiumi szobákat és a hozzájuk kapcsolódó helyiségeket a Hallgatók saját takarítóeszközökkel és tisztítószerekkel kötelesek tisztán tartani. Kötelesek továbbá gondoskodni a lakóegységekből származó szemét az épületen kívül elhelyezett hulladékártolóba (konténerbe) történő kihordásáról. Amennyiben a hallgató felszólítás ellenére sem takarítja ki a szobáját, az Üzemeltető kényszer takarítást rendelhet el, a meghatározott díj megfizetésével. Súlyosabb esetben a kollégiumvezető fegyelmi eljárást kezdeményezhet a Hallgatóval szemben.
- (5) A Kollégiumba behozott 200 watt teljesítmény feletti háztartási kisgépek üzemeltetése az engedélyhez kötött. Az engedélyezéssel az eszköz rögzítésre kerül a szobaleltárban „saját eszköz” jelöléssel. Az eszköz működtetéséért térítési díjat kell fizetni. A „saját eszköz” jelölésű ingóságért az Üzemeltető nem tartozik anyagi felelősséggel.
- (6) A Kollégiumba bútorokat csak abban az esetben lehet bevinni, ha azt Üzemeltető engedélyezi. Az engedélyezéssel a bútor rögzítésre kerül a szobaleltárban A „saját eszköz” jelölésű ingóságért az Üzemeltető nem tartozik anyagi felelősséggel. Amennyiben a behozott bútor a Kollégiumban bármilyen kárt okozt a bútort birtokló Hallgató köteles megtéríteni. Amennyiben szobaellenőrzés során olyan bútort találnak, amely nem szerepel a leltárban, a szoba lakói ellen fegyelmi eljárás indítható. Kiköltözéskor minden bútort el kell vinni. Ennek elmulasztása fegyelmi eljárást vonhat maga után, illetve eltávolítása a Hallgató költségére történik.
- (7) Az átvett tárgyakért, eszközökért, berendezésekért személyesen, a lakószoba állapotáért, bútorzatáért, beleértve az ajtókat, ablakokat, falakat, eszközöket, a Hallgató szobatársával/szobatársaival, a lakóegység további létesítményeiért – mint pl. a fürdő-wc állapotáért - együtt és egyetemlegesen felel. A szoba falait fűni, festeni, plakátozni, tapétázni tilos!
- (8) A Kollégium működéséért felelős személy(ek) a szobák állapotát jogosult(ak) rendszeresen ellenőrizni.
- (9) A Kollégium működéséért felelős személy(ek) rendkívüli helyzetekben (pl. kárelhárítás, tűzveszély, élet- és balesetveszély, illetve az előzőeket okozó hiba elhárítása stb.) a Hallgató előzetes értesítése nélkül, a Hallgató távollétében is jogosult(ak) a kollégiumi szobába bemenni. Erről a Hallgatót haladéktalanul értesíteni kell.
- (10) A fentiekén kívül a Kollégium működéséért felelős személy(ek) a Hallgató előzetes értesítése mellett a kollégiumi szoba rendeltetésszerű használatának ellenőrzése, továbbá karbantartási és épületfelügyeleti okokból (pl. fűtés, épületgépészeti berendezések

elektromos berendezések ellenőrzése, szabályozása, javítási és karbantartási munkák, rovar- és kártevő-mentesítés stb.) jogosult(ak) a kollégiumi szobába bemenni és ott a szükséges ellenőrzést, javítást elvégezni. Amennyiben a Hallgató a tevékenység végzésének időpontjában nincs a szobában, a kollégium működéséért felelős személy(ek) mehet(nek) be a szobába. A Hallgató távollétében történt bemenetelt látogatási napló vezetésével dokumentálni kell.

- (11) A Kollégiumokban tilos a dohányzás! Amennyiben a hallgató nem a kijelölt helyen dohányzik és ebből az Kollégiumnak rendkívüli kiadása keletkezik (pl. tűzjelző riasztására a katasztrófavédelem kivonul a helyszínre), a Hallgató köteles megtéríteni azt. Dohányzásra kijelölt hely:

- az A” épület bejáratától 15 méterre északi irányban a járda mellett,
- a „B” épület bejáratától 15 méterre déli irányban a járda mellett található.

- (12) A lakószobákban nem szabad tűzveszélyes anyagot, eszközt bevinni, vagy olyan tevékenységet végezni, amely tüzet, vagy robbanást okozhat (pl. tűzveszélyes folyadékkal ruhát tisztítani). Rezsót, hősugárzót, vízpipát, merülőforralót a Kollégiumban és annak teljes külső területén használni tilos. Vasaló használata a szobákban tilos!

- (13) A vakvezető és segítő kutya kivételével a Kollégiumban állatot tartani tilos!

- (14) A szobákban lakó Hallgatók, vagy azok vendégei által behozott, elhelyezett értékekért, tárgyakért különös tekintettel ékszerért, készpénzért, értékpapírért, műszaki cikkekért az Egyetem és az Üzemeltető semmilyen formában nem vállal felelősséget. A Kollégium területén (szobákban, teakonyhákban, közös zuhanyozókban, egyéb helyeken) őrizetlenül hagyott tárgyak eltűnéséből eredő károkért az Egyetem és az Üzemeltető nem vállal felelősséget.

- (15) Amennyiben a Hallgató vétkes magatartásából eredően okoz kárt a Kollégiumban, köteles megtéríteni a helyreállítás költségét. Az előírások Hallgató által történő vétkes megszegéséből származó mindennemű hatósági bírságot, az Üzemeltetőnek felmerülő többletköltséget a vétkes Hallgató/Hallgatók a kártérítési szabályok szerint köteles/kötelesek megfizetni. A kártérítés megfizetésének visszautasítása, illetve ha a kár nagysága ezt indokoltá teszi, az Üzemeltető a Hallgatói Követelményrendszer szerint fegyelmi és kártérítési eljárás lefolytatását kezdeményezi.

- (16) Amennyiben a szobában bármilyen kár keletkezett, vagy hiányoznak leltári tárgyak, a szobában lakó kollégisták kötelesek azt megtéríteni a szobaleltár szerinti díjszabás alapján.

7.§ Vegyes és záró rendelkezések

- (1) A kollégium, lakószoba esetleges felújításának időtartamára az Egyetem/Üzemeltető csere kollégiumi férőhely kijelölésével biztosítja a hallgató számára a további elhelyezést. Amennyiben az Egyetem által kijelölt férőhelyet a hallgató nem fogadja el, úgy köteles saját maga, saját költségén gondoskodni a felújítás időtartamára a lakhatásáról. A Hallgató így keletkezett többletköltségét az Egyetem/Üzemeltető nem vállalja át. A felújítást a Hallgató az Egyetem által felajánlott férőhely el nem fogadásával nem akadályozhatja.

- (2) A Szerződést rendkívüli felmondással meg kell szüntetni, ha a Hallgató:
 - a) a Házi rendet szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a férőhely-használati jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.
 - b) az Egyetemnek vagy az Üzemeltetőnek szándékosan vagy gondatlanul kárt okoz, és annak megtérítését megtagadja, vagy a kártérítési kötelezettségének elismerése után a megtérítést alapos ok nélkül elmulasztja;
 - c) a kollégium épületében vagy berendezési tárgyaiban az Üzemeltető engedélye nélkül átalakítást végez, és felszólításra az eredeti állapotot saját költségén nem állítja vissza;
 - d) a kollégiumi és hatósági közegészségügyi (különösen a dohányzásra vonatkozó), tűzrendészeti, munka- és balesetvédelmi előírásokat, valamint az Internet hálózat használati rendjét vétkesen megszegi;
 - e) nem a kollégiumban lakó személyt saját vagy más férőhelyén jogellenesen elhelyez;
 - f) egészségi állapota miatt közösségi együttlákásra alkalmatlanná válik;
 - g) a Házi rendben a vendégfogadásra vonatkozóan meghatározott szabályokat vétkesen megszegi;
 - h) a térítési díjfizetési kötelezettségét felszólítás ellenére, a felszólításban foglalt határidőre sem teljesíti;
 - i) olyan magatartást tanúsít, amely a közösségi együttélés normáival összeegyeztethetetlen, illetve amellyel a kollégium lakóinak a nyugalma jelentős mértékben zavarja,
 - j) bizonyított kábítószer fogyasztás, birtoklás, terjesztés esetén

- k) amennyiben a Házirend mellékletében meghatározott pontokból 200 (kettőszáz) pont összegyűlik a Hallgató által elkövetett vétségekből.

Rendkívüli felmondás esetén a Hallgató ingóságaival együtt legkésőbb 8 napon belül köteles a kollégiumból kiköltözni és a szerződés fennállásának időtartamára a tartozását megfizetni. Ha a Hallgató a tartozását a kiköltözéskor sem rendezi, akkor tartozáselismerő nyilatkozatot köteles aláírni, amelyben az általa lehetségesnek tartott fizetési határidőt is megadja. Amennyiben a fizetés a megadott határidőig sem történik meg, a Kollégium igénye érvényesítése végett az illetékes bírósághoz fordul.

- (3) A Hallgató számára a szorgalmi időszakban érkező levélküldeményeket és postai csomagértesítéseket az „A” kollégiumi recepción lehet átvenni. A portaszolgálat üzenetek közvetítésére, nem postai csomagok, tárgyak kézbesítésére és egyéb, a munkakörbe nem tartozó feladatok ellátására nem vehető igénybe.
- (4) A Kollégiumban engedély nélkül semmilyen nemű árusítási, kereskedelmi, üzleti és egyéb engedélyköteles (pl. szerencsejáték) tevékenység nem folytatható.
- (5) A Kollégiumban orvosi, egészségügyi ellátás nincs. Az elsősegélynyújtáshoz szükséges elsősegély láda az „A” kollégiumi épület recepcióján található. A bekövetkezett baleseteket, illetve az elsősegélyláda használatának időpontját, személyi és egyéb adatokat a recepción nyilván kell tartani.

Háziorvosi rendelő: XIII. Háziorvosi körzet
3200 Gyöngyös, Városkert u. 12. Telefon: 37 / 313-191, 70 / 363-4311
Rendel: Ifj. Dr. Rechterisz László helyettes orvos
Rendelési idő: - hétfő: 08:00-12:00
- kedd: 13:00-17:00
- szerda: 08:00-12:00
- csütörtök: 13:00-17:00
- péntek: 08:00-12:00

Nem akut egészségügyi esetekben az állandó lakcím szerint illetékes háziorvosi rendelőhöz kell fordulniuk.

EGYSÉGES ALAPELLÁTÁSI ÜGYELETI RENDSZER (magyar és nem magyar állampolgárságú hallgatók részére)

Háziorvosi rendelési időn kívül

Hétköznap 16:00-22:00 óra között, hétvégén és ünnepnapokon 08:00-14:00 óra között a 1830 telefonszámot kell hívni. Telefonon adnak tanácsot, szükség esetén mentőt küldenek.

Éjszakai ügyelet

Hétköznap 22:00-08:00 óra között, hétvégén és ünnepnapokon 14:00-08:00 óra között az ügyeleti telephely az illetékes, de hívható a 1830 telefonszám is (ekkor is adnak tanácsot / ügyeleti telephelyre irányítanak / szükség esetén mentőt küldenek).

Ügyeleti telephely:

Bugát Pál Kórház, 3200 Gyöngyös, Dózsa u. 20-22.

Közérdekű telefonszámok:

Mentők: 104

Tűzoltók: 105

Rendőrség: 107

Segélyhívó: 112

- (6) Kollégiumi hallgatói rendezvény szervezése az Üzemeltető engedélyével történhet.
- (7) Az Üzemeltető jogosult az általa kínált további szolgáltatások díját külön Hirdetményben közzétenni.

A házirend hatályba lép 2023. szeptember 1-től és visszavonásig érvényes.

Jelen Házirend hatálybalépésével a 2022. szeptember 1-től érvényben lévő Házirend hatályát veszti.

Rezsabek Tamás

igazgató

MATE Egyetemi Kollégiumok Igazgatóság

1. sz. melléklet

Pontrendszer
Points System

A Kollégiumból 8 napon belül ki kell költözni, amennyiben 200 pont összegyűlt!
If 200 points have been collected, you must move out of the dormitory within 8 days!

		Pontszám Points	Összeg Amount	Eljárás Proceedings
1.	Elvesztett szobakulcs, belépő <i>Lost room / building key</i>	0	Üzemeltető által meghatározott díj. <i>Fee determined by the operator.</i>	
2.	Ágynemű huzat nélküli használata <i>Using sheets without bedclothes.</i>	50		
3.	Hangoskodás épületen belül és kívül <i>Noisy behavior inside or outside of the building.</i>	50		
4.	Szoba engedély nélküli átrendezése / idegen bútor engedély nélküli bevitel <i>Rearranging the room without permission / bringing in different furniture.</i>	50		
5.	Veszélyes hulladékok gyűjtése, tárolása nem engedélyezett módon. <i>Collecting and storing hazardous waste.</i>			Szerződésbontás <i>Termination of contract.</i>
6.	Konyha használatát követően elmaradt takarítás. <i>Did not clean the kitchen after using it.</i>	50		
7.	Nem együttműködő magatartás. <i>Uncooperative behavior.</i>	150		
8.	Nem aláírt bentrakási szerződés <i>Failing to sign the housing contract.</i>	50/hét week		
9.	Nagyobb teljesítményű hangeszköz használata. <i>Use of high-powered audio equipment.</i>	50		
10.	Szobában keletkezett hulladék konyhai hulladéktárolóban történő elhelyezése. <i>Waste generated in the room placed in the kitchen waste container.</i>	100		
11.	Szemetelés a kollégium területén. <i>Littering in the dormitory area.</i>	100		
12.	Be nem jelentett átköltözés. <i>Switching rooms without permission.</i>	100		
13.	Szabálytalan be- és kiköltözés. <i>Irregular moving in or out.</i>	100		

14.	Vendégfogadás rendjének megsértése. <i>Violation of the guest policy.</i>	100		
15.	Kereskedelmi tevékenység. <i>Commercial activity.</i>	100		
16.	Kollégiumi dolgozókkal (személyzet, recepciós munkatárs, kollégiumi koordinátor) szembeni nem megfelelő, tiszteletlen viselkedés. <i>Disrespectful behavior towards the dormitory staff.</i>	100		
17.	Berendezések közösségi helységekből történő elvitele. <i>Taking equipment from communal areas.</i>	100	Okozott kár megtérítése. <i>Compensation for damage caused.</i>	
18.	Hulladék felhalmozása <i>Accumulating waste.</i>	100	Üzemeltető által meghatározott díj. Szükség esetén rovar- és rágcsálóirtási díj. <i>Fee determined by the operator. If necessary, a rodent and insect extermination fee.</i>	Fegyelmi eljárás. <i>Disciplinary procedure.</i>
19.	Koszor szoba <i>Dirty room.</i>	1. alkalom <i>1st time</i>	50	Üzemeltető által meghatározott díj. Szükség esetén rovar- és rágcsálóirtási díj. <i>Fee determined by the operator. If necessary, a rodent and insect extermination fee.</i>
		2. alkalom <i>2nd time</i>	75	
		3. alkalom <i>3rd time</i>	100	
20.	Lakószobák, berendezési tárgyaik rongálása <i>Vandalism of rooms and equipment.</i>	100	Okozott kár, helyreállítás megtérítése. <i>Compensation for damage and restoration.</i>	
21.	Épületgépészeti szerelés (csak üzemeltető szerelhet) <i>Repairing equipment (only the operator repair)</i>	175	Okozott kár, helyreállítás megtérítése. <i>Compensation for damage and restoration.</i>	

22.	A kulcs/belépőkártya jogosulatlan másolása vagy átadása <i>Unauthorized copying or handing over of key / access card.</i>	200		Szerződésbontás <i>Termination of contract.</i>
23.	Dohányzás (vizipipa használat) szobában, erkélyen <i>Smoking (hookah too) in the room or balcony</i>	200	Felújítás, tisztasági festés költségének megtérítése. <i>Reimbursement of the cost of renovation and clean painting.</i>	Szerződésbontás <i>Termination of contract.</i>
24.	Tűzjelző letakarása, rongálása, gondatlan magatartásból eredő beindítása. Tűzjelző beindítása <i>Tempering with the fire alarm, triggering by careless behavior. Triggering the fire alarm.</i>	200	Tűzoltóság kivonulási költségének megtérítése. <i>Reimbursement of fire department withdrawal costs.</i>	Szerződésbontás <i>Termination of contract.</i>
25.	Kábítószer birtoklása, fogyasztása, terjesztése. <i>Drug possession, consumption, distribution.</i>	200		Hatósági feljelentés. <i>Official report.</i>
26.	Fegyvertartás és közbiztonságra különösen veszélyes eszközök birtoklása. <i>Possession of deadly arms.</i>	200		Hatósági feljelentés. <i>Official report.</i>
27.	Illegális bentlakás <i>Illegal residence.</i>	Bentlakást támogató Hallgatóknak: <i>For Students who support boarding:</i> 200		Szerződésbontás <i>Termination of contract.</i>
28.	Hallgatói jogviszony passzíválásának, megszűnésének elmaradt bejelentése. <i>Failure to notify about termination, or passivation of student status.</i>		8 napon belüli kiköltözés és havi térítési díj(ak) megfizetése. <i>Moving out within 8 days and paying the monthly fee(s).</i>	
29.	Kollégista és nem kollégista Hallgató és személy ablakon, erkélyen át történő közlekedése. <i>Dormitory student, student or person climbed through the window or balcony.</i>			Fegyelmi eljárás. <i>Disciplinary procedure.</i>

30.	Szemetelés ablakból, erkélyről. <i>Throwing garbage from the window or balcony.</i>	Alkalmanként: <i>Each case:</i> 150	Üzemeltető által meghatározott díj. <i>Fee determined by the operator.</i>	
31.	Állattartás, állat bevitele a Kollégiumba. <i>Brought animals inside the Dormitory.</i>	150		
32.	Állatvágás, állat zsigerelése, nyúzása. <i>Animal slaughter, evisceration, skinning.</i>	150		
33.	Szerencsejáték <i>Gambling</i>			Fegyelmi eljárás. <i>Disciplinary procedure.</i>
34.	Verekedés <i>Fighting</i>			Fegyelmi eljárás. <i>Disciplinary procedure.</i>
35.	Pirotechnikai eszközök használata a Kollégium területén. <i>Use of pyrotechnic devices in the Dormitory area.</i>			Fegyelmi eljárás. <i>Disciplinary procedure.</i>
36.	Kollégium hírnevének csorbítása, rossz hírnév keltése <i>Damaging the dormitory's reputation, creating a bad reputation.</i>			Fegyelmi eljárás. <i>Disciplinary procedure.</i>
37.	Szándékos rongálás <i>Intentional damage.</i>		Okozott kár, helyreállítás megtérítése. <i>Compensation for damage and restoration.</i>	Fegyelmi és kártérítési eljárás. <i>Disciplinary and compensation procedure.</i>
38.	Nem kijelölt helyen történő parkolás. <i>Parking in a non-designated place.</i>	Alkalmanként: <i>Each case:</i> 100		

Az eset összes körülményére való tekintettel a kollégiumvezető eltérhet a táblázatban előírt szankciótól.

Taking into account all the circumstances of the case, the head of the dormitory may derogate from the sanction provided for in the table.

Hirdetmény

1. Saját tulajdonú elektromos berendezés (kivéve: személyi számítógép, szórakoztató elektronikai eszközök, kis fogyasztású /200 Watt alatti/ háztartási eszközök)
elektromos fogyasztási díja: 2.000.- Ft/hó
2. Saját tv készülék üzemeltetése kábeltelevíziós szolgáltatással: 2.000.- Ft/hó
3. Mosodai mosatás díja: piperemosás a mosodában kifüggesztett árjegyzék szerint
4. Szolárium használat díja: 350 Ft/4 perc
5. Kényszertakarítás különdíja alkalmanként (felszólítás ellenére nem elvégzett takarítás): 15.000.- Ft/fő
6. Takarítási különdíj (kiköltözéskor ki nem takarított állapotban átadott szoba):
15.000.- Ft/fő
7. Hivatali munkaidőn kívüli be- illetve kiköltözés díja 5.000.- Ft.
Hivatali idő: hétköznap 8:00 - 14:30